PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 30 de Abril de 2021

Señor (a)
OSCAR YESID VEGA FONTECHA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2338129
Profesional G02
Lider Emprendimiento
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2338129 del año 2021

FANY YANETH FORERO MOGOLLON, identificada con la cédula de ciudadanía No. 35.525.413 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sena Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas del 1 al 30 de de Abril 2021 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y cinco millones setecientos ochenta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos M/cte. ($35.786.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones novecientos cuatro mil pesos M/te. ($3.904.000), que corresponde a un periodo de un mes contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1221 del 18 de enero de 2021

Plazo: Será hasta el (día) 18 de (mes) diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la	Se realizó la planeación de actividades mensual para la ficha:	Accion de formación Programación de actividades de aprendizaje

	Coordinación nacional de emprendimiento.	Ficha: 2297452, Produccion agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Albania	Ubicado en el DRIVE carpeta personal, mes de Marzo. 4. ABRIL - Google Drive
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación	Se realizó el alistamiento para el siguientes programas de formación. Ficha: 2297452, Produccion agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Municipio Albania Ficha 2299324 Emprendimiento en producción de frutales perennes municipio Sucre Ficha: 2312579, Produccion agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Municipio Chipata. Ficha: 2311643, Produccion agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Chipata Ficha 2301217 Emprendimiento en producción de frutales perennes. Mpio. Puente Nacional. Ficha 2311067 Emprendimiento en producción de frutales perennes. Mpio. Albania	Alistamiento: Programa, Proyecto, Planeación pedagógica, Guias, para impartir formación PORTAFOLIO X FICHA - Google Drive
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", y en la modalidad blended Learning de acuerdo con los procedimientos y lineamientos	Impartir formación profesional integral según planeación pedagógica: Fichas 2297452, 2299324, 2312579,	Evidencias de Actividades desarolladas en el mes de Abril. INFORME ENTREGABLES - Google Drive

	establecidos por dirección de formación profesional integral	2311643, 2301217, 2311067	
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones	Programar actividades para subir al aplicativo sofia plus Revisar en el aplicativo sofia plus personas incritas en formación Envio de informe mensual de actividades mes de abril	Informe_Apoyo_Formacion Horas Programadas en Sofia 4. ABRIL - Google Drive Inscritos.xls - Hojas de cálculo de Google 4. ABRIL - Google Drive
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural.	Enviar al supervisor programacion de actividades a ejecutar durante el mes	Programacion mes de marzo enviada PROGRAMACION ABRIL.xlsx - Hojas de cálculo de Google

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	49	Albania-Hatillo	15-04-2021	16-04-2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y planilla No. 7787798666 de SOI correspondiente al mes de Marzo . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (9) folios.

Cordialmente,

_____
FANY YANETH FORERO MOGOLLON
Contratista
C.C. No. 35.525.413

Recibí a satisfacción:

_____
OSCAR YESID VEGA FONTECHA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2338129
Profesional G02
Lider Emprendimiento